

收 入 证 明

兹证明_____系本单位_____（填写“劳动合同制”、“劳务派遣”、“非全日制”）用工，身份证号码为_____，于_____年___月进入本单位工作，现工作岗位为_____，现任职务为_____，职称为_____。

近1年（时间以开具本收入证明之日起推算），该员工在我单位的**税后年总收入**（包括基本工资、奖金、补贴、加班费、年终奖、分红等）为人民币¥_____元（大写：___万___仟___佰___拾___圆___角___分）。

上述情况属实，特此证明。

单位名称（公章）：_____

经 办 人：_____

联 系 电 话：_____

经 办 日 期：_____年___月___日

注：此证明材料仅用于我校学生申请家庭经济困难认定，请贵单位配合如实开具，谢谢。

滨州学院学生工作部（处）制